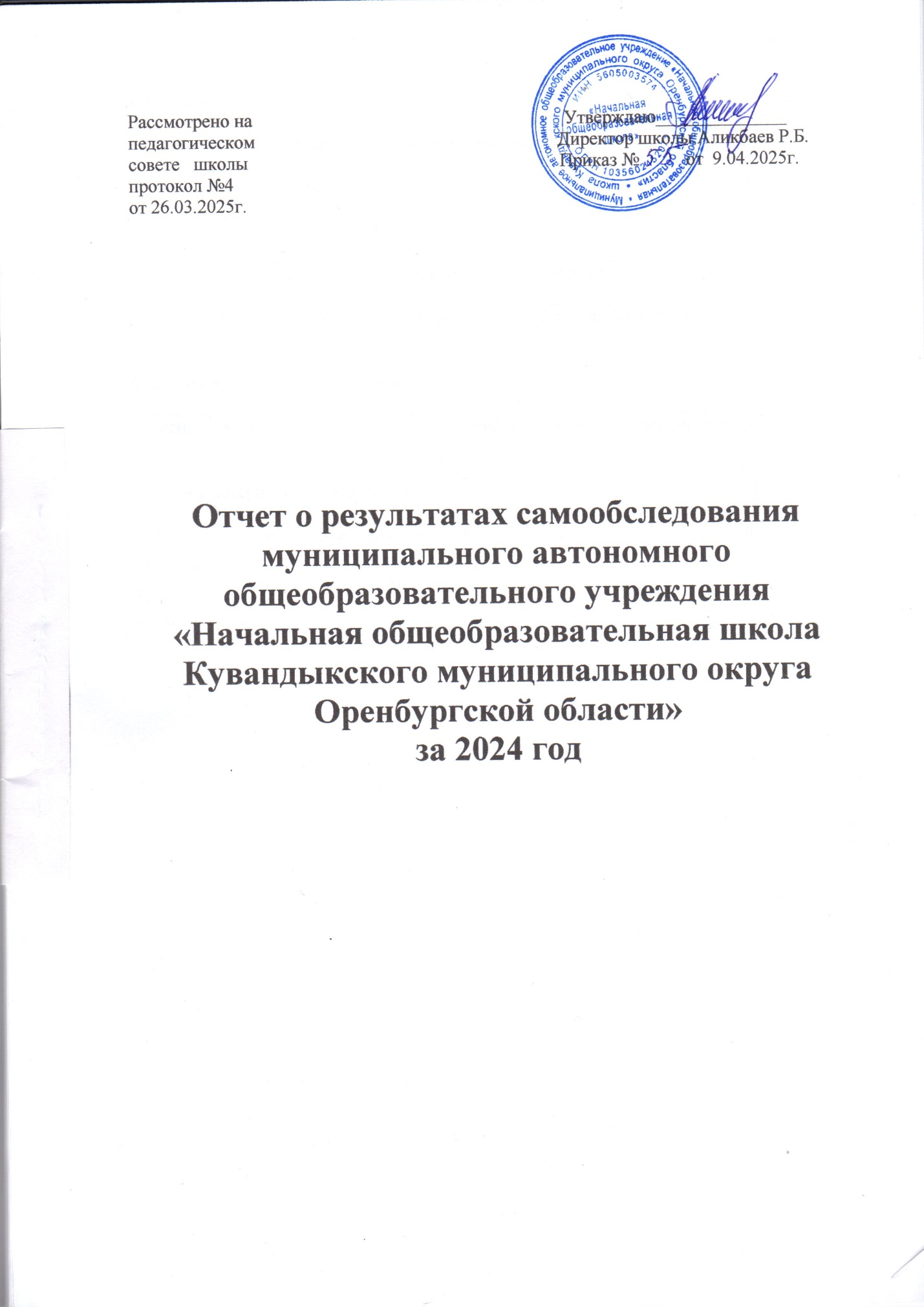
****

**Содержание стр.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие сведения об образовательной организации | 3 |
| 2.Оценка системы управления ОО | 5 |
| 3.Оценка образовательной деятельности | 6 |
| 4.Оценка содержания и качества подготовки обучающихся | 23 |
| 5.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | 31 |
| 6. Оценка кадрового обеспечения | 34 |
| 7.Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения | 37 |
| 8.Оценка материально-технической базы | 39 |
| 9. Анализ показателей деятельности школы | 43 |

1. **Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» |
| Директор общеобразовательной организации | Аликбаев Ринат Биктимерович |
| Юридический адрес | 462241 Оренбургская область, г.Кувандык, ул. Фестивальная 9,13 |
| Телефон, факс | 8 (35361) 36 5 57, 36 5 49 |
| Адрес электронной почты | shkolanachalnaya@yandez.ru |
| Адрес сайта | nachaln-kuv.kuvschool.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области |
| Лицензия на образовательную деятельность | *Лицензия на право осуществления образовательной деятельности* – серия 56ЛО1 № №0005052 регистрационный номер № 3088 от 19.12.16 г. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | *Свидетельство о государственной аккредитации* №А007-01248-56/01181459 |
| Устав ОО | Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» (Постановление администрации муниципального образования от 10.04.2017г № 522-n, от 31.10.2019 № 1482-n., Постановление о внесении изменений от21.01.2025г №63-п) |
| Программа развития | Программа развития МАОУ «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» на 2025-2028г. (приказ от 15.11.2024 № 125) |
| Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО | 1.Правила приема обучающихся  2.Режим занятий обучающихся  3.Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  4.Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся  5.Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями [(законными представителями)](file:///C:\Users\user\cgi\online.cgi?req=doc&base=LAW&n=99661&rnd=228224.536312119&dst=100004&fld=134) несовершеннолетних обучающихся  6.Правила внутреннего распорядка обучающихся  7.Правила внутреннего трудового распорядка  8.Коллективный договор на 2023-2026 г. от 27.02.2023г.№14/691 |
|  |
|  |

МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» расположена в г.Кувандыке. Основная группа учащихся (около 85 %) зарегистрирована и проживает в районе Криолит, Машиностроитель г. Кувандыка. Доля учащихся зарегистрированных и проживающих в других районах города – около 15%. Большая часть учащихся относится к социально защищенным группам населения среднего достатка.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего образования.

К сильным сторонам школы в реализации образовательного процесса можно отнести:

1.Наличие сложившегося высокопрофессионального творческого коллектива, психологически готового к развитию и самосовершенствованию;

2.Подготовленный контингент учащихся, ориентированный на учебу и поддержание дисциплины;

3.Территориальное расположение школы, обеспечивающее взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования детей;

4.Стремление к современной и достаточной материально-технической базе;

5.Наличие договорных отношений о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования;

6.Преемственность в развитии школы, наличие школьных традиций.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ);

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»)

- Федеральной образовательной программой начального общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 372)

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115

-Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (образовательная недельная нагрузка, требования к организации обучения в 1 классе);

-Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (начало и окончание занятий, продолжительность учебных занятий, учебная нагрузка при пятидневной и шестидневной учебной неделе, продолжительность выполнения домашних заданий, шкалы трудности учебных предметов на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования).

-Уставом МАОУ «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа Оренбургской области»;

- Основной образовательной программой МАОУ «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области».

Учебные планы 1-4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленных ФГОС НОО, ФОП).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**2.Оценка системы управления ОО**

**Система управления МАОУ «Начальная общеобразовательная школа»**

**Стратегический уровень**

**Наблюдательный совет**

**Педагогический совет**

**Директор**

**Совет**

**школы**

**Тактический уровень**

**Заведущая по хоз.части**

**Профсоюзный**

**комитет**

**Зам. директора по ВР**

**Зам. директора по НМР**

**Зам. директора по УВР**

**Уровень оперативного управления**

**Совет активистов**

**МО учителей предметников**

**Методический совет**

**МО учителей начальных классов**

Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности между администрацией школы.

Основной формой самоуправления является общее собрание работников школы. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действует Совет школы.

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано 5 предметных методических объединений, методический совет. В плане работы определены сроки проведения педагогических и методических советов, совещаний при директоре, при заместителе директора, оперативных совещаний, Совета школы, заседаний методических объединений, родительских собраний. Все заседания протоколируются.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой |
| Совет школы | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  −выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  −материально-технического обеспечения образовательного процесса;  −аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников ОУ | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  −разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  −вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Наблюдательный совет | Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов. |

К Уставу школы прилагаются локальные акты школы в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами. По итогам 2024 система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменения системы управления не планируется.

**3.Оценка образовательной деятельности**

С 01.09.2023 года школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную [приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372](https://1obraz.ru/#/document/99/1301798824/ZAP2P003PH/) (далее – ФОП НОО). Скорректированы локальные акты – положения о рабочих программах, внеурочной деятельности, текущем контроле и промежуточной аттестации и другие документы. Педагоги прошли обучение по программам повышения квалификации по новым федеральным программам.

При разработке ООП НОО школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новому предмету, который предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Труд (технология)», учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции нового предмета в образовательный процесс школы.

С сентября 2024 года действуют новые [Правила электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий](https://1obraz.ru/#/document/99/1303362603/XA00LVA2M9/). По новым правилам любое применение электронных образовательных ресурсов подпадает под определение электронного образования.

В ходе самообследования выявили, что в школе создаются условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте школы локальный нормативный акт, утвердивший решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В акте также содержатся:

* порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
* порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
* порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

В 2024 году в школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директор назначил ответственного за информационную безопасность (приказ от 19.02.2024 № 15). Календарный план воспитательной работы школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников. В их числе:

* участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
* классные часы в 4-х классах «Урок безопасного интернета»;
* родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
* конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

В 2024 году школа может оказывать (по мере необходимости) психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носят комплексный характер, для их реализации готовы привлечь:

* учителей начальных классов;
* социального педагога;
* педагога-психолога.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ:

-основная образовательная программа начального общего образования;

-адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 8.1, вариант 8.4, вариант 6.4, вариант 6.3)

-адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с ЗПР (вариант 7.1, вариант 7.2)

- дополнительные общеразвивающие программы (Математика и конструирование С.Волков).

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с  [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)  «Об образовании в Российской Федерации», обновленными ФГОС начального общего образования, основными образовательными программами начального общего образования, ФОП включая учебные планы, календарный учебный график, расписание занятий. Учебный план, система учебников, рабочие программы являются частью основной образовательной программы начального общего образования МАОУ «Начальная общеобразовательная школа». Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни. Все учителя проводят физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, контроль за использованием электронных средств обучения.

Учебный план для 1-4-х классов ориентирован на **4-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ** начального общего образования. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

С 08:00 до 12:25 – 1а,1б,1в,1г, 4а, 4б, 4в, 4г

С 8:55 до 13:10 - 2а, 2б, 2в, 2г, 3а, 3б, 3в, 3г, специальный (коррекционный) класс

Всего сформировано 17 классов – комплектов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В школе | Классов - комплектов | Количество учащихся |
|  | **17** | **407** |
| 1классы | 4 | 99 |
| 2 классы | 4 | 95 |
| 3 классы | 4 | 108 |
| 4 классы | 4 | 100 |
| Специальный (коррекционный) класс | 1 | 7 |

Недельная нагрузка в школе составляет:

1 класс - 21 час

2 класс – 23 часа

3 класс – 23 часа

4 класс – 23 часа

Специальный (коррекционный) класс -23 часа

В 2024-2025 учебном году обучающихся с ОВЗ – 15, детей-инвалидов -8. Для детей с ОВЗ разработаны адаптированные образовательные программы.

Обучение в 1-4 классах школы проводится по образовательной программе

**«Школа России»**.

Учебный план состоит из обязательной части, которая определяет состав обязательных учебных предметов и учебное время, отводимое на их изучение и части, формируемой участниками образовательных отношений. Часы (1 час) части, формируемой участниками образовательных отношений, используются для преподавания предмета «Физическая культура» в 1-3 классах.

**Обязательная часть учебного плана** отражает содержание начального образования и представлена следующим образом:

Обязательные предметные области учебного плана: **русский язык и литературное чтение, иностранный язык, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, труд (технология), физическая культура.** Общая учебная нагрузка учащихся соблюдается. Учебный план реализован полностью с обязательным минимумом содержания начального общего образования.

Обучение учащихся с ОВЗ проводится по учебному плану для специальных (коррекционных) классов. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные занятия организуются в первую смену по пятидневной учебной неделе. Реабилитационно-коррекционные мероприятия реализовываются как в урочной, так и во время внеурочной деятельности. Объем и содержание определяются в зависимости от образовательных потребностей обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «Начальная общеобразовательная школа».

Освоение образовательной программы начального общего образования завершается промежуточной аттестацией обучающихся.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП НОО.

Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам во 2-4 классах.

В 2024-2025 учебном году предусматривается промежуточная аттестация учащихся 2-4 классов по всем предметам учебного плана в различных формах в сроки, определяющие ОО. Оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по пятибалльной системе и качественно.

**Учебный план**

**МАОУ «Начальная общеобразовательная школа»**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметная область** | **Учебный предмет/курс** | **Количество часов в неделю** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1а** | **1б** | **1в** | **1г** | **2а** | **2б** | **2в** | **2г** | **3а** | **3б** | **3в** | **3г** | **4а** | **4б** | **4в** | **4г** |
| **Обязательная часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Литературное чтение | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Иностранный язык | Иностранный язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Математика и информатика | Математика | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Обществознание и естествознание ("окружающий мир") | Окружающий мир | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Искусство | Изобразительное искусство | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Музыка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Технология | Труд (технология) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Физическая культура | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого | | 20 | 20 | 20 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование учебного курса** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Физическая культура | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО недельная нагрузка | | 21 | 21 | 21 | 21 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| Количество учебных недель | | 33 | 33 | 33 | 33 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Всего часов в год | | 693 | 693 | 693 | 693 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 |

**\*** Часы (1 час) части, формируемой участниками образовательных отношений, используются для преподавания предмета «Физическая культура» в 1-3 классах.

Календарный график МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» обсуждается и принимается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора школы. Изменения в календарный учебный график вносятся приказом директора школы по согласованию с педагогическим советом и Учредителем.

Работа школы в 2024-2025 учебном году строится в соответствии со следующим графиком:

**1.Продолжительность учебного года**

-начало учебного года - 02.09.2024г;

-продолжительность учебного года: в 1-х классах – 33 недели;

-продолжительность учебного года: в 2 – 4-х классах – 34 недели;

-окончание учебного года: 26 мая 2025 - для 1-4 классов (167 учебных дней).

**2. Количество классов-комплектов в каждой параллели:**

1 класс - 4

2 класс - 4

3 класс - 4

4 класс - 4

1 класс- специальный (коррекционный класс)

**3. Регламентирование образовательного процесса на учебный год:**

Учебный год делится на 4 учебные четверти

**Продолжительность учебных занятий по четвертям:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Начало**  **четверти** | **Окончание четверти** | **Количество учебных недель** | **Количество учебных**  **дней** |
| 1 четверть | 02.09.2024 г | 25.10.2024 г | 8 недель | 40 |
| 2 четверть | 05.11.2024 г | 27.12.2024 г | 8 недель | 39 |
| 3 четверть | 09.01.2025 г | 25.03.2025 г | 10 недель /9недель 1класс | 55 |
| 4 четверть | 04.04.2025 г | 26.05.2025 г | 8 недель | 33 |
| **Итого за год** |  |  | **34 недели/33 недели 1 класс** | **167 дней** |

**Сроки и продолжительность каникул в течение учебного года:**

**Осенние** с 26.10.2024 г по 03.11.2024 г (9 дней)

**Зимние** с 30.12.2024 г по 08.01.2025 г (10 дней)   
**Весенние** с 26.03.2025 г по 03.04.2025 г (9 дней)

\*Дополнительные каникулы для 1-х классов с 10.02.2025 г по 16.02.2025 г (7дней).

**4. Регламентирование образовательного процесса на неделю:**

**Продолжительность учебной недели:**

5 дневная рабочая неделя в 1-4-х классах

**5. Регламентирование образовательного процесса на день:**

**Сменность занятий: Обучение в одну смену**  
С 08:00 до 12:25 – 1а,1б,1в,1г, 4а, 4б, 4в, 4г

С 8:55 до 13:10 - 2а, 2б, 2в, 2г, 3а, 3б, 3в, 3г , специальный (коррекционный) класс

**Продолжительность урока:**

1-е классы - 35 минут, (со II полугодия) 40 минут;

2-4 -е классы - 40 минут

**Режим учебных занятий, расписание звонков:**

**Расписание звонков для 1-го класса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Урок** | **Сентябрь – декабрь** | **Январь – май** | **Продолжительность перемен** |
| 1 | 8:00 – 8:35 | 8:00 – 8:40 | 15 минут |
| 2 | 8:55 – 9:30 | 8:55 – 9:35 | 15 минут |
| 3 | 9:50 – 10:25 | 9:50 – 10:30 | 15 минут |
| 4 | 10:45 – 11:20 | 10:45 – 11:25 | 15 минут |
| 5 | 11:40 – 12:15 | 11:40 – 12:20 | - |

**Расписание звонков для 2-4 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Урок** | **Первая смена**  **(ступень I )** | **Первая смена**  **(ступень II )** | **Продолжительность перемен** |
| 1 | 8:00 – 8:40 | 8:55 – 9:35 | 15 минут |
| 2 | 8:55 – 9:35 | 9:50 – 10:30 | 15 минут |
| 3 | 9:50 – 10:30 | 10:45 – 11:25 | 15 минут |
| 4 | 10:45 – 11:25 | 11:40 – 12:20 | 15минут (10мин ) |
| 5 | 11:40 – 12:20 | 12.30 – 13.10 |  |

**Расписание звонков для 1-4 классов**

**(в сокращенные предпраздничные дни)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Урок** | **Первая смена**  **(ступень I )** | **Первая смена**  **(ступень II )** | **Продолжительность перемен** |
| 1 | 8:00 – 8:30 | 8:00 – 8:30 | 15 минут |
| 2 | 8:45 – 9:15 | 8:45 – 9:15 | 15 минут |
| 3 | 9:30 – 10:00 | 9:30 – 10:00 | - |

В 1 классе продолжительность урока в I полугодии 35 минут (при невозможности организовать специальное расписание звонков для 1 класса, активная фаза урока продолжается не более 35 минут).

В субботу, воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательное учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора школы устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

**6. Максимальная нагрузка на неделю:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Недельная нагрузка в часах | | | |
| При 6 - дневной неделе | | При 5-дневной неделе | |
| фактически | норма | фактически | норма |
| 1 | **-** | **-** | 21 | 21 |
| 2-4 |  |  | 23 | 23 |

**Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении**

1.При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

2. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

3. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

4.Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

**Режим внеурочной деятельности**

1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы.

2.Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

3.При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

**Организация домашней работы по**[**рекомендациям ИСРО РАО**](https://1obraz.ru/#/document/16/142417/).

В 2024 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, [разработанные ИСРО](https://1obraz.ru/#/document/16/142417/) по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде. В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа.

Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса. В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. Иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Методическая работа**  Сложившаяся в школе система методической работы, несмотря на разнообразие ее форм, относительно непрерывный и системный характер, требует совершенствования с целью её более эффективного воздействия на учебно-воспитательный процесс.  Важнейшим направлением работы МО и администрации школы  является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. В 2024 учебном году были направлены на курсы повышения квалификации и проблемные курсы 6 учителей школы.  Успешно аттестованы 4 педагогов школы на высшую категорию. Была проведена индивидуальная работа по оказанию методической помощи в подготовке материалов для аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.  Необходимо отметить, что педагоги школы проводили открытые уроки или мероприятия – **всего 11** за 2024 учебный год. В большинстве своем все проведенные уроки и мероприятия соответствуют современным методическим требованиям.  **Работа педагогического совета школы**  В течение года проводились  педагогические советы. В этом году были запланированы творческие отчеты учителей по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы. При проведении педагогических советов использовали различные формы: педагогический совет – круглый стол, проблемный педагогический совет, педагогический совет – отчеты аттестуемых учителей.  Темы педагогических советов выбраны, исходя из проблем, над которыми работали педагоги школы.  **Педагогические советы в 2024 году**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | ТЕМА | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ | | 1. | **Организационный педсовет**  Определение целей, задач и приоритетных направлений работы школы на 2024-2025 учебный год. | август | Администрация школы | | 2. | **Тематический педсовет**  Педагогический совет «Внедрение профессионального стандарта «Педагог» - новый шаг к качеству образования | ноябрь | Администрация школы  Назарова Н.М. | | 3. | **Педагогические чтения** | январь-февраль | Администрация школы | | 4. | **Организационный педсовет**  Итоги 3 четверти. Размышления, факты, мнения | март | Администрация школы  Нюникова А.П. | | 5. | **Организационный педсовет**  Подведение итогов работы школы в 2024-2025 учебном году | май | Администрация школы |   **Практические семинары**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Тема** | **сроки** | **ответственный** | | 1. | Круглый стол по преемственности между детскими садами и школой | октябрь - ноябрь | Зам.директора  Минеева Л.В.  рук.МО 1 кл. | | 2. | Мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий» | декабрь | Зам.директора Глебашева Е.В.  рук. МО 3 кл. | | 3 | Зональный ММЦ Методическое сопровождение молодых педагогов в рамках внедрения целевой модели наставничества «Использование алгоритмов на уроках в начальной школе» | декабрь | рук. МО Шепилова Т.А. | | 4. | Научно- методический семинар-практикум «Интеграция дополнительного образования и внеурочной деятельности как условие развитияучащихся» | февраль | Зам.директора Нюникова А.П.  рук. МО 2,4кл. | | 5 | Методическая неделя предметов эстетического цикла | апрель | Рук.МО эстетического цикла  Гилазиева Л.Р. |   **Участие педагогических работников в конкурсах, фестивалях, олимпиадах**  Повышается активность учителей, их стремление к творчеству и обобщению собственного опыта на различных сайтах, в виртуальных педагогических сообществах. Увеличивается число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня (конкурсы чтецов, внутришкольные олимпиады, фестивали и т.д.).  **Работа с одаренными детьми** занимает в деятельности каждого учителя важное место. Наличие обучающихся - участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, смотров говорит о целенаправленной работе учителей по развитию познавательного интереса учащихся к своему предмету.  Учителя, подготовившие победителей и призеров (всего 9 обучающихся) в муниципальной олимпиаде:  1.Балалаева Е.Н.  2. Бандурина О.М.  3.Баширова Л.Р  4.Жаркова В.В.  Наблюдается динамика повышения результатов муниципального этапа олимпиады.  В новом учебном году следует обеспечить более дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам. При подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности интернет- ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения. Следует обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление. Предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.  **Обобщение и распространение опыта работы педагогов**  Создать не­обходимую среду помогают такие формы методической работы, как творче­ские отчеты учителей по темам самообразования, открытые уроки аттестуе­мых учителей, проведение «Методической выставки».   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Тема творческого отчета | Учитель | | 1. | Развитие двигательных качеств на уроках физической культуры | Подлесный С.В.  Высшая квалификационная категория | | 2. | Работа с математической информацией | Якупова Х.М.  Первая квалификационная категория | | 3. | Функциональная грамотность в начальной школе | Губанова О.В.  Высшая квалификационная категория | | 4. | Традиции и инновации в практике классного руководителя | Нестерова Е.И.  Высшая квалификационная категория | | 5. | Дидактическая игра на уроках английского языка | Гилазиева Л.Р..  Высшая квалификационная категория | | 6. | Виды творческих заданий на уроках литературного чтения | Безрукова Т.М.  Высшая квалификационная категория | | 7. | Руководство преддипломной практики студента | Шепилова Т.А., Лукьянова О.Н.  Высшая квалификационная категория |       **Публикации в сборниках СМИ, на сайтах**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ФИО учителя** | **Разработка урока, статья** | **Где размещен (сайты, педсообщества и др.)** | | **Губанова О.В.** | МАОУ «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа Оренбургской области» Россия  Развитие читательской грамотности как одного из компонентов функциональной грамотности обучающихся в начальной школе | Публикация в сборник конференций [**ОГТИ**](https://www.rusnauka.com/Page_ru.htm) **г.Орск** | | **Безрукова Т.М.** | МАОУ «Начальная общеобразовательная школа" Кувандыкского городского округа Оренбургской области»  РОЛЬ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ В ПОВЫШЕНИИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ | Публикация в сборник конференций [**ОГТИ**](https://www.rusnauka.com/Page_ru.htm) **г.Орск** | | **Гилазиева Л.Р.** | МАОУ «Начальная общеобразовательная школа" Кувандыкского городского округа Оренбургской области»  Дидактическая игра с использованием ИКТ на уроках английского языка | Публикация в сборник конференций [**ОГТИ**](https://www.rusnauka.com/Page_ru.htm) **г.Орск** | | **Нестерова Е.И.** | МАОУ «Начальная общеобразовательная школа" Кувандыкского городского округа Оренбургской области»  РАЗВИТИЕ ПАМЯТИ КАК ОСНОВОПОЛАГАЮЩЕГО ФАКТОРА УСПЕШНОСТИ ОБУЧЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ | Публикация в сборник конференций [**ОГТИ**](https://www.rusnauka.com/Page_ru.htm) **г.Орск** |   **Проведены важные методические мероприятия:**  **1. Семинар по теме: «Преемственность между начальной школы и ДОУ»**  1.Подшибякина И.В.  2.Лукьянова О.Н.  **2.Инновация года**  Инновацией в школе за прошедший год можно считать продолжение смешанного обучения. Смешанное обучение представляет собой форму получения знаний, при которой используются стандартные методы преподавания и компьютерные технологии. Технология  смешанного обучения  – это  единый, целостный учебный процесс, предполагающий сочетание познавательной деятельности учащихся в режиме самостоятельной,  в диалоге с товарищем,  в диалоге с учителем.  Технология смешанного обучения объединяет преимущества очного и дистанционного обучения в школе и компенсирует их недостатки.  **3.Итоги применения современных образовательных технологий.**  В современной дидактике представлены самые разнообразные технологии, так как каждый автор и исполнитель привносят в педагогический про­цесс что-то свое индивидуальное. Каждый учитель использует с учетом возможностей и особенностей своего класса. Среди самых эффективных в этом учебном году можно выделить следующие технологии:  **1. Технология проблемного обучения**  **2. Информационные образовательные технологии**  **3. Проектные технологии**  **4. Здоровьесберегающие технологии**  5. Технология развития критического мышления  6.Технология  обучения  на  основе  схемных  и  знаковых  моделей  учебного  материала.  **Применение ЭОР и ЦОР**  **Основные организационные формы педагогической деятельности**  Для организации занятий в дистанционном режиме учителя пользовались сайтами:  1.Официальный сайт Министерства образования и науки РФ [http://минобрнауки.рф](http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/).  2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru](http://window.edu.ru/).  3.Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [http://schoolcollection.edu.ru](http://schoolcollection.edu.ru/).  4. Интернет-портал «Исследовательская деятельность школьников» [http://www.researcher.ru](http://www.researcher.ru/).  5. Сеть творческих учителей [http://www.it-n.ru](http://www.it-n.ru/) .  6. Федеральный портал «Российское образование» [http://www.edu.ru](http://www.edu.ru/) .  Официальные сайты (порталы) издательств учебной и методической литературы:  1.  Издательство «Просвещение» http://www.prosv.ru.  2.  Издательство «Первое сентября» [http://1september.ru](http://1september.ru/).  В результате проделанной работы в школе была создана необходимая образовательная среда для внедрения и распространения опыта инновационной педагогической практики, осуществление методического, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения реализации новых образовательных программ. В результате одни учителя получали необходимый им педагогический опыт, а другие - возможность самовыражения, раскрытия профессионального и творческого потенциала.  В результате проделанной работы в школе была создана необходимая образовательная среда для внедрения и распространения опыта инновационной педагогической практики, осуществление методического, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения реализации новых образовательных программ. |

**Воспитательная работа**

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО. В рамках воспитательной работы МАОУ «Начальная общеобразовательная школа Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области»:

1)реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности.  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций - школьного спортивного клуба, Орлята России, Движение первых.

7)организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8)организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей школы включены в календарный план воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников: участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»; классные часы в 1 – 4-х классах «Урок безопасного интернета»; родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятий из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В нашей школе традиционно проходят акции «Посылка на передовую».

Школьники пишут солдатам письма и рисуют рисунки со словами благодарности за их службу.

В рамках этого КТД прошли мероприятия: классные часы, веселые старты среди 1-ых классов, соревнования по пионерболу среди 4-ых классов, военно-спортивная игра «Зарница» во 2-4 классах и общешкольная торжественная линейка «Защитникам Отечества посвящается!»

Мероприятия, посвященные Дню конституции: общешкольная линейка и классные часы «Главный закон государства, викторина «Знаешь ли ты свои права и обязанности?».

В связи с исторической датой присоединения Крыма к России 17 марта проведена общешкольная линейка на тему «Мы вместе: Крым и Россия», на которой была представлена презентация «Крым и Россия. Мы вместе». Ребята с интересом слушали рассказ об истории Крыма, о событиях, произошедших в марте 2014 года, о достопримечательностях и природе полуострова.

«Страна, покорившая космос», в рамках которой прошли мероприятия «Большое космическое путешествие»;

КТД «Этот праздник со слезами на глазах» в рамках которого, ученики и учителя нашей школы приняли активное участие в праздновании 79 годовщины Победы. В школе прошел цикл мероприятий, посвященных этому великому празднику:

-проведение тематических классных часов;

-создание выставочных экспозиций: «Нет в России семьи такой, где ни памятен был свой герой», «Они сражались за Родину»;

создание книги памяти «Ничто не забыто, никто не забыт»,

- оформление информационного стенда «Дети – герои войны»,

- экскурсия в краеведческий музей;

- участие во Всероссийской акции «Окна Победы»;

- смотр строя и песни.

В 2024 году школа продолжила участвовать в реализации Единой модели профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в школе выстроена по особому. Так как у нас школа начальная, в ней нет среднего и старшего звена и все её ученики учащиеся начальных классов, то знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии осуществляется следующим образом:

- проведение общешкольных линеек «Все профессии важны», «В мире профессий»;

- конкурс рисунков «Профессии моих родителей»;

-знакомство с профессиями на уроках окружающего мира, труда (технологии)

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

-естественнонаучное;

-художественное;

-физкультурно-спортивное;

-туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов.

По итогам опроса 400 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 48 %, туристско-краеведческое — 13%, художественное — 12%, физкультурно-спортивное — 18%.

Подводя итоги за 2024 год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи в основной части реализованы и выполнены. Коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива. Однако в работе школы имеются следующие проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся, формировать у детей основы культуры поведения. Острой остается проблема сквернословия, драчливости (что послужит основной задачей воспитания на новый учебный год). Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками.

А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию.

**Организация внеурочной деятельности в 2024 учебном году**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям обновленных ФГОС начального общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, общешкольные мероприятия, летний дневной лагерь и др.

С 1 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности с 1 по 4 класс в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. В первом полугодии 2024-2025 учебного года 16 занятий. Во втором полугодии 2024-2025 учебного года проведено 18 занятий в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–4-х классах:

-фактически проведены в соответствии с расписанием;

-темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;

-формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

**Программа курса** внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» рассчитана на 34 часа и предполагает проведение 1 занятия в неделю. Срок реализации 4 года (1-4 класс). Во втором полугодии 2023/24 учебного года проведено 18 занятий в каждом классе. В первом полугодии 2024-2025 уч.года 16 занятий.

**Программа курса** внеурочной деятельности «Мое Оренбуржье» рассчитана на 34 часа и предполагает проведение 1 занятия в неделю. Срок реализации 4 года (1-4 класс). Во втором полугодии 2023-2024 учебного года проведено 18 занятий в каждом классе. В первом полугодии 2024-2025 уч.года 16 занятий.

**Организация внеурочной деятельности на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Программа** | **Форма организации** | **Колво часов в неделю** | **Классы** | **Руководитель** |
| **Часть, обязательная для всех обучающихся** |  |  |  |  |  |
| Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности | Разговор о важном | Классный час | 1 | 1-4 классы | Классные руководители |
| Занятия по формированию функциональной грамотности | Функциональная грамотность | Кружок | 1 | 1-4 классы | Классные руководители |
| Финансовая грамотность | Кружок | 1 | 1-4 классы | Классные руководители |
| Занятия, направленные на удовлетворение профориент  ационных интересов и потребностей | Мое Оренбуржье | Кружок | 1 | 1-4 классы | Классные руководители |
| Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности | Орлята России | Детская организация | 1 | 1-4 классы | Классные руководители |
| **Вариативная часть** |  |  |  |  |  |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и  социокультурных потребностей | Библиотечные уроки  Экскурсии | Мероприятия по плану школы | 1 | 1-4 классы | Педагог-библиотекарь |
| Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии  способностей и талантов | Совет активистов  Общешкольные мероприятия, КТД, линейки и т.д.  ДШИ, ДПШ, ДЮСШ | Мероприятия по плану школы  По индивидуальному графику обучающихся | 1  2 |  | Классные руководители,  учителя предметники  Руководители творческих объединений |

**План внеурочной деятельности (недельный)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные курсы** | **Количество часов в неделю** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1а** | **1б** | **1в** | **1г** | **2а** | **2б** | **2в** | **2г** | **3а** | **3б** | **3в** | **3г** | **4а** | **4б** | **4в** | **4г** | **4д** |
| Разговор о важном | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Функциональная грамотность | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Мое Оренбуржье | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ИТОГО недельная нагрузка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам естественнонаучной направленности «Математика и конструирование». В системе Навигатор зарегистрировано 97% обучающихся. Выбор осуществлен на основании опроса обучающихся и их родителей, который провели в сентябре 2024 года.

**Организация обучения детей с ОВЗ**

В МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» с 1 сентября 2024г. обучалось 15 учащихся с ОВЗ, что составляет 2,8% от общего кол-ва обучающихся школы. Все обучающиеся были переведены на обучение по адаптированной программе на основании заявлений родителей (законных представителей) детей, а также в соответствии с рекомендациями ПМПК.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид нарушения** | **2024 г.** |
| Дети с задержкой психического развития (ЗПР) | 4 |
| Дети с нарушением интеллекта | 10 |
| Дети ОВЗ | 15 |
| Дети (инвалиды) | 8 |

Все дети учатся по адаптированным общеобразовательным программам

**Обучение детей по АООП НОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид нарушения | АООП НОО и АООП НОО для детей с ЗПР | АООП НОО для детей с нарушением интеллекта | Соматич. заб. | итого |
| 1 класс | 1 | 3 | 0 | 4 |
| 2 класс | 0 | 1 | 1 | 2 |
| 3 класс | 1 | 2 | 0 | 3 |
| 4 класс | 0 | 5 | 1 | 6 |

На индивидуальном обучении -10 учащихся.

Осуществляют комплексное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья специалисты школы: заместитель директора школы, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители. Для обеспечения системы комплексного сопровождения функционирует психолого-педагогическая служба сопровождения. Специалисты службы сопровождения обеспечивают психологическую и коррекционно-педагогическую помощь детям-инвалидам. Для каждого ребенка с особыми потребностями выстраивается индивидуальная образовательная траектория, которая позволяет проектировать среду обучения, подходы к обучению, результат обучения, предусматривать социально-развивающую деятельность и систему коррекционной работы по компенсации нарушения.

Совокупность созданных условий (организационных, материально-технических, кадровых, психолого-педагогических) дают возможность ребенку с особыми потребностями быть в коллективе сверстников, обеспечивать непрерывность получения образования и предоставления коррекционно - педагогической помощи и комплексного сопровождения специалистов, позволяют достичь успешной социализации и адаптации.

Но нехватка специалистов (дефектологов, логопедов в штатном расписании школы) показывает, что не все дети получают качественную помощь в соответствии с заключением ПМПК.

В течение учебного года проводились индивидуальные коррекционно- развивающие занятия по развитию познавательных процессов с учащимися, имеющими трудности в усвоении основной общеобразовательной программы начального общего образования, индивидуальные консультаций для родителей, дети которых нуждаются в коррекционно-развивающей работе.

В течение всего года оказывались методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации сопровождающей деятельности, диагностического наблюдения, осуществления коррекционной работы.

В 2025 году следует продолжить работу

-по осуществлению системного подхода к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию помощи детям этой категории в освоении АООП НОО;

-по выявлению особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных особенностями их физического и психического развития;

-по обеспечению возможности прохождения курсовой подготовки и переподготовки учителей по вопросам специального образования. по распространению передового опыта в работе с детьми с ОВЗ.

**4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся 2023-2024уч. год (май)**

**Качество знаний по классам представлено в таблице:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Качество % | класс | Качество % | класс | Качество % |
| *2а* | **82** | *3а* | **52** | *4а* | **68** |
| *2б* | **72** | *3б* | **80** | *4б* | **68** |
| *2в* | **52** | *3в* | **61** | *4в* | **61** |
| *2г* | **79** | *3г* | **57** | *4г* | **72** |
|  |  |  |  | *4д* | **53** |

**Динамика численности обучающихся начальной школы за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Количество обучающихся | 463 | 432 | 403 |

По сравнению с прошлым учебным годом количество обучающихся уменьшилось на 29. С 1.09.2024 г для обучающихся 1-4 -х классов продолжает функционировать платная группа продленного дня с обязательным горячим питанием. С детьми проводятся ежедневные обязательные прогулки на свежем воздухе, экскурсии, подвижные игры, а также занятия по внеурочной деятельности. В текущем учебном году функционируют 7 групп продлённого дня для учащихся 1-4 классов.

**Показатели качества знаний и успеваемости обучающихся**

**в разрезе трех лет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025**  **(Iполугодие)** |
| Качество | 67 | 62 | 63 | 64 |
| СОУ | 61 | 58 | 58 | 60 |
| Успеваемость | 100 | 100 | 99,7 | 100 |

Самой важной является деятельность школы по сохранению качества знаний, по предупреждению неуспеваемости обучающихся, что отражено в задачах, поставленных перед коллективом школы. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися образовательных стандартов обязательного минимума содержания образования.

На протяжении ряда лет в школе отмечаются стабильно хорошие результаты обучения. Объяснение:

1.Стабильность кадрового состава. Своевременное прохождение курсов учителей и подтверждение категории в ходе аттестации. Эффективная методическая работа.

2.Отработан механизм работы со слабоуспевающими учениками.

3.Использование всех возможностей для дифференцированной работы с обучающимися.

**Итоги работы педагогического коллектива МАОУ «Начальная общеобразовательная школа»\_ за 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели/классы** | **1** | **2** | **3** | **4** | **к\к** | **Итого** |
| 1 | Число уч-ся на начало года | 91 | 111 | 100 | 123 | 7 | 432 |
| 2 | Выбыло за год | 4 | 3 | 0 | 7 | 0 | 8 |
| 3 | Прибыло за год | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 5 |
| 4 | Число уч-ся на конец года | **91** | **111** | **100** | **123** | **7** | **432** |
| 5 | Число отличников |  | 21 | 20 | 19 |  | 51 |
| 6 | Число хорошистов |  | 11 | 52 | 61 |  | 172 |
| 7 | Перев. условно |  |  |  |  |  |  |
|  | а) с 1 «2» |  |  |  |  |  |  |
|  | б) с 2 «2» |  |  |  |  |  |  |
|  | в) с 3 «2» и более |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Не аттестованы **всего:** |  | 0 | 0 | 0 |  | 0 |
|  | Из них по болезни |  |  |  |  |  |  |
|  | Не посещали |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Пропущено уроков:  -**всего:** | 1358 | 3303 | 2245 | 4060 |  | 10966 |
|  | Из них по болезни | 1358 | 3303 | 2245 | 4060 |  | 10966 |
|  | Без уважит причин |  |  |  |  |  |  |
|  | Другие причины |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Отчислены |  |  |  |  |  |  |
| 11 | % успеваемости |  | 100% | 100% | 96% |  | 99% |
| 12 | % качества знаний |  | 72% | 63% | 65% |  | 66.7% |

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» по параллелям за 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 111 | 111 | 100 | 80 | 79 | 21 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 100 | 100 | 100 | 63 | 63 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 123 | 122 | 96 | 80 | 80 | 19 | 15 | 1 | 3 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| Итого | 334 | 333 | 99 | 223 | 66 | 51 | 16 | 1 | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 3 %   (66%, в 2022 было - 63%), процент обучающихся, окончивших на «5», сохранился на прежнем уровне (16%, в 2023 было –16%).

**Итоги написания контрольных работ по русскому языку и математике (промежуточная аттестация) 2023-2024 учебный год**

Согласно плану внутришкольного контроля с 13 по 20 мая 2024 г проведены итоговые контрольные работы во 2-4 классах с целью выявления сформированности знаний, умений по предметам «Русский язык» и «Математика» за учебный год.

Контрольная работа проводилась во 2-4 классах. Тексты работ административные.

**Итоги написания итоговых контрольных работ по параллелям**

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

**МАТЕМАТИКА**

**ИТОГО ПО ШКОЛЕ**

**По русскому языку** общее качество составило 64 % (было 61% в сравнении с 3 четвертью повысилось на 3%) и успеваемость 92% (сохранилось на прежнем уровне).

**По математике** общее качество по школе 72% (было 65% повысилось на 7%) и успеваемость 93% (в сравнении с 3 четвертью повысилась на 3%)

**Май 2024 год**

**Итоговая таблица контроля входной, I, II,III,IV четверть**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Русский язык** | | | | **Математика** | | | |
| **классы** | **качество** | **СОУ** | **успеваемость** | **кл** | **качество** | **СОУ** | **успеваемость** |
| 2 | 73/64/66/68/68 | 60/53/65/64/61 | 91/90/96/97/93 | 2 | 69/63/64/64/76 | 59/52/62/59/67 | 89/89/93/92/94 |
| 3 | 64/67/66/59/58 | 58/61/62/57/54 | 92/94/93/90/91 | 3 | 70/72/71/70/66 | 65/67/65/67/59 | 91/94/93/92/93/ |
| 4 | 59/62/67/56/66 | 56/59/60/54/60 | 87/89/91/87/92 | 4 | 62/63/65/62/76 | 56/58/60/58/69 | 86/88/94/88/94 |
| **Итого по школе** | **65/64/66/61/64** | **58/58/62/58/58** | **90/91/93/91/92** |  | **67/66/67/65/72** | **60/59/62/61/65** | **87/90/93/90/93** |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основной образовательной программы сохраняется.

**Результаты написания итоговых комплексных работ в 1-3 классах**

Согласно плану внутришкольного контроля 22 апреля 2024 года были проведены итоговые комплексные работы в 1-4 классах школы. Выполнение комплексной работы на межпредметной основе позволяет педагогу выявить уровень сформированности следующих умений:

− читать и понимать различные тексты, включая и учебные;

− работать с информацией, представленной в различной форме;

−использовать полученную в тексте информацию для решения различных учебно-познавательных и учебно-практических задач.

**Цель комплексной работы** –оценка уровня достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

**Назначение работы:**

1.Сделать выводы о продвижении детей по отношению к уровню прошлого учебного года (результаты выполнения данных работ сравнить с результатами выполнения заданий в конце прошлого учебного года).

2.Зафиксировать уровень достижения планируемых результатов и их качество.

При оценке работ применяется критериальный подход.

**Итого по школе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Высокий%** | **Средний%** | **Допустимый%** | **Критический%** |
| **1класс** | 37 (40) | 43 (41) | 12 (19) | 6 (9) |
| **2класс** | 27 (38) | 47 (45) | 17 (25) | 8 (6) |
| **3класс** | 21 (24) | 38 (45) | 33 (28) | 7 (3) |
| **Итого по школе** | **28 (29)** | **42 (45)** | **22 (23)** | **7 (5)** |

Работу выполняли 268 учащихся 1-3 классов (96% от общего числа)

.В сравнении с результатами комплексной работы за прошлый учебный год результаты следующие:

**Высокий уровень - 28%** (было 29%) сохранилось количество обучающихся на данный уровень оценки.

**Средний уровень - 42%** (было 45%) снизилось количество обучающихся на 3%.

**Допустимый уровень - 23%** (было 23%) сохранилось количество обучающихся на прежнем уровне

**Критический уровень - 7%** (было 5 %) повысилось количество обучающихся на данный уровень оценки

При выполнении итоговой комплексной работы, дети показали разные результаты, так как основное, от чего зависит выполнение комплексной работы - это осмысленное и беглое чтение. Трудность при выполнении вызвали задания, предполагающие самостоятельные ответы на вопросы, которые нужно было правильно оформить в работе. Некоторые учащиеся при выполнении работы не смогли рационально распределить  время, сконцентрировать внимание, применить полученные знания.

Проведённая диагностика позволила педагогам выявить трудности,

возникшие у обучающихся начальных классов в процессе выполнения комплексной контрольной работы, обозначить педагогические проблемы, повлиявшие на показатели уровня сформированности УУД младших школьников, и как следствие, определить диапазон дальнейшего конструирования и корректировки педагогической деятельности. В связи с выявленными проблемами следует уделить внимание при формировании навыков работы с текстом и выполнения межпредметных заданий.

**Итоги Всероссийских проверочных работ 2024 года в 4-х классах**

**Русский язык**

Правильно выполненная работа по русскому языку оценивалась 38 баллами.

Перевод первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале представлен в таблице .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего уч-ся | писало | % участия | % успев  аемости | Качество обучения | Макс. Балл | Ср. перв. балл | % от макс. балла | Средний балл | % совп. с четвертной оценкой |
| Русский язык | 128 | 117 | 91.4 | 96.5 | 72.6 | 38 | 23 | 61 | 3,6 | 72.2 |

**Математика**

Правильно выполненная работа по математике оценивалась 20 баллами.

**Результативность выполнения заданий**

Из 128 учеников 4 класса работу выполнили – 120 человек (93%). Средний балл (по пятибалльной системе) составил 3,5 балла. Справились с работой 117 человек (98%). Не справившихся с работой 4.

Средний тестовый балл за выполнение всей работы по математике –3.5 балла. Максимальный первичный балл: 20.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего уч-ся | писало | % участия | % успеваемости | Качество обучения | Макс. балл | Ср. перв. балл | % от макс. балла | Средний балл | % совп. с четвертной оценкой |
| математика | 128 | 120 | 93.7 | 98.3 | 80 | 20 | 9,8 | 49 | 3,9 | 66.6% |

**Окружающий мир**

Правильно выполненная работа по окружающему миру оценивалась 32 баллами.

Из 128 учащихся 4 класса выполняли работу 120. Средний балл по пятибалльной системе составил **3,** 9балла. Средний тестовый балл составил – **20.8**

Справились с работой все учащиеся (100%).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего уч-ся | писало | % участия | % успеваемости | Качество обучения | Макс. балл | Ср. перв. балл | % от макс. балла | Средний балл | % совп. с четвертной оценкой |
| Окружающий мир | 128 | 120 | 93.7 | 100 | 80.7 | 32 | 18,2 | 57 | 3,9 | 73.3 |

Полученные результаты свидетельствуют о том, с проверочной работой по окружающему миру справились 100 % учеников, принимавших участие в ВПР, причем на «хорошо» и «отлично» сдали 80.74% четвероклассников.

Анализ результатов проведения Всероссийских проверочных работ в 4 классе показывает, что процент успеваемости четвероклассников по русскому языку и математике превышает 90%, по окружающему миру составляет — 100 %, процент качества варьируется от 72% до 80% , что является удовлетворительным результатом. Тем не менее, написали проверочную работу на более низкий балл, чем оценка за четверть по русскому языку 4.58% обучающихся, по математике – 2.41% обучающихся.

Полученные результаты Всероссийских проверочных работ **рекомендуется** использовать для повышения качества образования по следующим направлениям:

* анализ результатов школьными методическими службами для совершенствования преподавания учебных предметов;
* совершенствование методики преподавания;

- выявление учителей, требующих дополнительной помощи для коррекции результатов;

- обобщение наиболее успешных практик формирования УУД, реализации ФГОС на уровне образовательной организации:

- планирование деятельности школьных методических объединений, повышения квалификации педагогов (проведение практических семинаров, мастер-классов, открытых уроков);

- оценка предметных, метапредметных и личностных результатов обучения с целью выявления готовности обучающихся к переходу на следующий уровень образования;

- создание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося;

- мониторинг результатов ФГОС НОО;

- использование заданий ВПР для разработки собственного инструментария оценки достижений обучающихся.

Учебный план школы за прошедший учебный год выполнен, учебные программы, их практическая часть выполнены. **Произошло повышение результатов качества знаний (в сравнении с прошлым годом) на 2%; общее качество по школе 66% (было 64%) , СОУ 60%, снижение успеваемости на 1%, успеваемость 99% (было 100%).**

**Итоги работы школы за I полугодие 2024-2025 уч.г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели/классы | 1 | 2 | 3 | 4 | к/к | Итого |
| 1 | Число уч-ся на начало года | 98 | 95 | 108 | 99 | 6 | 406 |
| 2 | Выбыло | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 | **6** |
| 3 | Прибыло | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | **3** |
| **4** | **Число уч-ся на конец 2 четверти** | **98** | **92** | **106** | **101** | **6** | **403** |
| 5 | Кол-во отличников |  | 21 | 16 | 10 |  | **47** |
| 6 | Кол-во хорошистов |  | 44 | 55 | 46 |  | **145** |
| 7 | Кол-во неуспев-щих |  | 0 | 0 | 0 |  | **0** |
| 9 | Пропущено уроков:  -**всего:** | 1426 | 844 | 1770 | 1518 |  | **5558** |
| - из них по болезни | 1282 | 786 | 1328 | 1485 |  | **4881** |
| без уваж причины |  |  |  |  |  |  |
| другие причины |  |  |  |  |  |  |
| 10 | % успеваемости |  | 100 | 100 | 100 |  | **100** |
| 11 | % качества знаний |  | 70 | 61 | 60 |  | **64** |

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» по параллелям за I полугодие 2024-2025 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили полугодие | | Окончили полугодие | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 92 | 92 | 100 | 65 | 70 | 21 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 106 | 106 | 100 | 71 | 69 | 16 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 101 | 101 | 100 | 56 | 55 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 298 | 298 | 100 | 192 | 64 | 47 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приведенная статистика показывает, что динамика усвоения основных образовательных программ за I полугодие 2024-2025 уч.г по показателю «качество» снизилась на 2 % (в сравнении с итогами 2023-2024 учебного года). Успеваемость повысилась на 1% -100%.

Вероятные причины снижения качества: преобладание фронтальных методов обучения; отсутствие мотивации к учению у некоторых обучающихся, ослабленный контроль со стороны родителей; пропуски занятий по болезни, по уважительным причинам. Возможные пути решения данной проблемы: администрации школы расширить и изменить формы внутришкольного контроля (отслеживать работу каждого учителя по выявлению и развитию личных качеств, возможностей и способностей каждого учащегося. Организовать работу учителей со слабомотивированными учащимися через обязательные индивидуально-групповые занятия и консультации во второй половине дня. Каждому учителю разработать систему дифференцированной и индивидуальной работы (работы с одарёнными и мотивированными на учение детьми по повышению качества знаний и со слабыми учащимися по достижению минимального образовательного стандарта, максимально используя урочную и внеурочную работу)

**Итоговая таблица входного контроля, 1 четверти, 2 четверти 2024-2025 учебного года**

**Итоговая таблица контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Русский язык** | | | | **Математика** | | | |
| **классы** | **качество** | **СОУ** | **успеваемость** | **классы** | **качество** | **СОУ** | **успеваемость** |
| 2 | 81/70/75 | 70/65/63 | 95/94/96 | 2 | 75/69/70 | 65/65/63 | 90/93/92 |
| 3 | 57/66/68 | 55/62/63 | 87/93/94 | 3 | 74/75/73 | 64/68/69 | 88/96/ 96 |
| 4 | 58/57/61 | 53/54/56 | 87/91/90 | 4 | 59/57/68 | 53/56/61 | 86/88/94 |
| **Итого по школе** | **59/65/68** | **56/60/60** | **87/92/93** |  | **68/67/70** | **60/63/64** | **89/92/94** |

**Качество знаний по предметам (контрольные работы) за три года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Русский язык** | | | | **Математика** | | | | | |
|  | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-**  **2025** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-**  **2025** |
| **Качество**  **Итого по школе** | **67** | **66** | **65** | **68** | **71** | **68** | **67** | **67** | **70** |

**5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2024 году скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методологии оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложены на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила — Положение о внутренней системе оценки качества образования МАОУ «Начальная общеобразовательная школа».

Минпросвещения выделило три направления оценки и предусмотрело в каждом по три критерия:

* образовательные результаты — итоги обучения, профессионального самоопределения и воспитания;
* кадровый потенциал — компетентность и квалификация учителей, обеспеченность педагогами;
* образовательная среда — электронная информационно-образовательная среда, материально-техническое обеспечение, психологический климат.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных и предметных результатов соответствуют среднему уровню. По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что 89% родителей считают, что педагоги школы дают детям глубокие и прочные знания, обучающиеся показали высокую и среднюю степень удовлетворенности школьной жизнью. 85 % опрошенных родителей положительно высказались о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе.

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса, Программы развития. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

* предметные результаты обучения;
* метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
* личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
* здоровье учащихся (динамика);
* достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
* удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

* основные образовательные программы начального общего образования (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и контингенту обучающихся);
* дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
* реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям обновленных ФГОС, ФОП);
* качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
* качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
* удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению в школе.

Объектами мониторинга качества условий являются:

* кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
* качество коррекционной работы;
* качество методического сопровождения образовательного процесса;
* информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
* качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
* качество реализации системы воспитательной работы;
* санитарно - гигиенические и эстетические условия;
* медицинское сопровождение и питание;
* психологический климат в школе;
* материально-техническое обеспечение;
* общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
* документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

* анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
* анализ творческих достижений учащихся;
* анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
* анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО.

Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников образовательным процессом, школа организовала анкетирование. Наблюдается тенденция сохранения удовлетворенности качеством образовательных услуг, комфортности обучения в школе, сформировано доверие учащихся и их родителей к учителям, классным руководителям, к уровню преподавания дисциплин и воспитанию обучающихся.

С целью функционирования внутренней системы оценки качества образования в школе в 2024 году проведен анализ данных о здоровье обучающихся, представленных медицинским кабинетом.

- Проанализированы данные по группам здоровья для категории 1, 2, 3, 4 классов

- Проанализированы данные о количестве обучающихся по уровням группы физкультуры. - Проведен сравнительный анализ данных за три года.

**Платные услуги**

В соответствии с Постановлением № 80-п от 07.07.2021 "Об утверждении Порядка предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями Кувандыкского городского округа Оренбургской области, п.6.24. Устава школы, школа осуществляет образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. оказывает платные образовательные услуги. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации. В 2024 учебном году в школе проводятся занятия по следующим дисциплинам:

1.Группа продленного дня (II полугодие 2023-2024г и I полугодие 2024-2025 учебного года)

2.Группа предшкольной подготовки.

**Проведение платных образовательных услуг за полгода показало следующее:**

1. Платные услуги востребованы родителями и детьми.
2. Разработан пакет документов для организации платных услуг.
3. Продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.
4. Идет совершенствование перспективных планов, программ, разработка и использование новых методов и приемов.
5. Организация и предоставление дополнительных платных услуг может быть использована как дополнительный источник финансирования ОУ.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в базе данных муниципального задания по кварталам и др. отчетах ОО. Итоги рассматриваются на заседаниях наблюдательного совета, педагогического совета, совещаниях при директоре, методических объединений.

**6. Оценка кадрового обеспечения**

На период самообследования образовательное учреждение укомплектовано педагогическими, руководящими и иными работниками соответствующей квалификации;

- укомплектованность учителями начальных классов (100%);

- учителями-предметниками (музыка, физкультура, ИЗО, технология, иностранный язык) (100%);

- административным персоналом (100%);

-для реализации внеурочной деятельности привлечены работники ДПШ, ДШИ г.Кувандыка.

В 2024-2025 учебном году согласно штатного расписания в школе работает педагог-психолог на 0,5 ставки. Организована работа логопеда в рамках сетевого взаимодействия с ДПШ (региональная программа «Навигатор»).

В школе осуществляется непрерывность профессионального развития педагогов – каждые 3 года они повышают свою квалификацию на различных курсах, семинарах Большинство педагогов приняли участие в практических семинарах по построению онлайн урока, проводится регулярный обмен опытом по методической теме школы.

**Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность) работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | | Кол.чел. | % |
| Всего педагогических работников | | | 25 | |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | | 100 | |
| Из них внешних совместителей | | | 4 | 16 |
| Наличие вакансий: нет | | | 0 | 0 |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | | 23 | 92 |
| со средним профессиональным образованием | | 2 | 8 |
| с общим средним образованием | | - | - |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет | | | 25 | 100 |
| Имеют квалификационную категорию | | Всего | 25 | 100 |
| Высшую | 23 | 92 |
| Первую | 1 | 4 |
| Соответствие | - | - |
| Возрастной ценз педагогических работников | | до 30 лет | 1  3  21  - | 4  12  84  - |
| от 30 до 45 лет |
| от 45 до 60 лет |
| выше 60 лет |
| Состав педагогического коллектива по должностям | Директор | | 1 | 4 |
| Заместитель по УВР | | 1 | 4 |
| Заместитель по НМР | | 1 | 4 |
| Заместитель по ВР | | 1 | 4 |
| Учитель | | 20 | 80 |
| Воспитатель | | - | - |
| Социальный педагог | | 1 | 4 |
| Учитель-логопед | | - | - |
| Педагог-психолог | | 1 | 4 |
| Педагог-организатор | | - | - |
| Старший вожатый | | - | - |
| Методист | | - | - |
| Педагог дополнительного образования | | - | - |
| Педагог- библиотекарь | | 1 | 4 |
| Текучесть педагогических кадров (за последние 3 года) | | | нет | нет |
| Педагогический стаж | | менее 5 лет | 1 | 4 |
| от 5-10 лет | 0 | 0 |
| от 10 лет и более | 24 | 96 |
| Имеют почётные звания | | | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | Отличник народного просвещения | Почётная грамота МО РФ | Почётная грамота МО Оренбургской обл. | Почетная грамота УО Кувандыкский район |
| 25 | 0 | 8 | 18 | 24 |

Уровень сформированности инновационного и творческого потенциала педколлектива – 93 %.(по результатам диагностики).

Непосредственное управление школой осуществляется директором ОУ и администрацией школы в лице:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- заместителя директора по научно – методической работе;

- заместителя директора по воспитательной работе;

- заведующий по хозяйственной части;

Методическое сопровождение образовательного процесса осуществляется заместителями директора, а также руководителями предметных методических объединений.

Основные принципы кадровой политики направлены:

− на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

−создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

− повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

−образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

−кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В будущем планируется введение электронного документооборота, обучающие курсы по использованию информационных систем.

В августе 2024 года педагогические работники школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Для остальных работников проведен внеплановый инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим (приказ от 20.08.2024 №75).

**7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В 2023-2024 учебном году школа продолжила обучать по учебникам, входящим в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе в 2024-2025 учебном году утвержден Приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 (ред. от 21.07.2023) «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022  
N 70799), Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов ([Приказ](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202408160022?index=1) Минпросвещения РФ № 499 от 18.07.2024г.)

 Подготовлен перспективный перечень учебников, которые Школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты. Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями недостаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Показатели ОО** |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра | да |
| Наличие медиатеки | нет |
| Книжный фонд | 5339 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 4260 (67%) |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации | 28 (10%) |
| Количество подписных изданий | 0 |
| Количество компьютеров в учебном процессе | 21 |
| Количество компьютеров в управлении | 7 |
| Количество мультимедийных проекторов | 15 |
| Количество интерактивных досок | 8 |
| Количество многофункциональных устройств (МФУ) | 10 |
| Количество принтеров | 6 |
| Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться Интернетом | 80% |
| Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться Интернетом | 100% |
| Соответствие сайта требованиям | да |
| Наличие электронных журналов/дневников | да |

**Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параллель** | **Необходимое количество учебников\*** | **Выдано бесплатно** | **% бесплатно выданных учебников** |
| 1 классы | 0 | 100 | 100% |
| 2 классы | 0 | 100 | 100% |
| 3 классы | 0 | 100 | 100% |
| 4 классы | 0 | 100 | 100% |

\*С 2025 года необходимо приобрести учебники по новым ФОП предметам Русский язык, Литературное чтение, Окружающий мир для 1-4 классов

**Информация об учебной литературе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Всего | % обеспеченности |
| Книжный фонд (экземпляры) | 5339 | 100% |
| В том числе учебники | 4260 | 100% |
| Учебно-методическая литература | 28 | 20% |
| Художественная | 938 | 60% |
| Справочный материал | 113 | 40% |

**Учебно-методическое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметные области** | **Учебные предметы** | **Авторы учебников** |
|  | |
|  | *Обязательная часть* |  |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | Канакина В.П.,Горецкий В.Г., (Обучение грамоте авт. Горецкий В.Г. и др. Прописи Илюхиной В.А.) | |
| Литературное чтение | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г. | |
| Иностранный язык | Иностранный язык | Дули Д, Быкова Н.И., Эванс В. | |
| Математика и информатика | Математика | Моро М.И., Волкова С.И. | |
| Обществознание и естествознание | Окружающий мир | Плешаков А.А. | |
| Искусство | Музыка | Критская Е.Д. Сергеева Г.П. | |
| Изобразительное искусство | Неменская Л.А. | |
| Технология | Технология | Лутцева В.И. | |
| Физическая культура | Физическая культура | Лях В.И., Зданевич А.А. | |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | Шемшурина А.П., | |

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик) – с 15.01.2023г. Работа госпаблика регламентируется [Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/902141645/ZAP1NBS39Q/), [постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560](https://1obraz.ru/#/document/99/1300495111/), рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
* информация об официальном сайте школы;
* иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

* аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Ответственный за госпаблик два раза в год проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом социальных сетей и работой школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой школы увеличилась на 5 %, обучающихся – на 4%.

**Выводы**: школа в процессе создания единого информационного пространства, которое способствует повышению качества образования. Имеется локальная сеть, обучающиеся школы полностью обеспечены учебниками, соответствующими требованиям и лицензионным материалам.

Библиотека работает по плану. Основные функции библиотеки:

1.Образовательная. Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования. Принимает участие в мероприятиях по формированию функциональной грамотности младших школьников.

2. Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

3.  Культурная. Библиотека организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Школьная библиотека располагает компьютером, МФУ. В 2025 году планируется подключение к сети Интернет. Книжный фонд включает 5339 экземпляров, учебников – 4260, доля методических пособий 7%. Ежегодно книжный фонд художественной литературы пополняется за счет проведения акции «Подари книгу школе» и др.

Оснащенность библиотеки учебниками достаточная. Слабое финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Организация уроков в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения. Условия дальнейшего развития учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса: комплектование библиотечного фонда учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, обеспечивающего удовлетворение потребности в учебниках на 2025-2026 учебный год, обновление фонда художественной литературы, периодических изданий.

**8. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовать в полной мере образовательные программы.

Наличие у ОО на праве собственности зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес объекта | Описание объекта | Площадь в м2 |
| Земельный участок | Оренбургская обл., г.Кувандык,ул.Фестивальная,9,13 | Назначение объекта: размещение школы | 12 880 |
| Двухэтажное здание | Оренбургская обл., г.Кувандык,ул.Фестивальная,9 | Обеспечение доступа в здание инвалидов и лиц с ОВЗ:доступ в здание ОО ограничен для детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательной системы | 2153 |
| Одноэтажное здание | Оренбургская обл., г.Кувандык,ул.Фестивальная,13 | Обеспечение доступа в здание инвалидов и лиц с ОВЗ:доступ в здание ОО не ограничен для детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательной системы |

МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» располагается в двухэтажном здании типового проекта и малом здании, изначально рассчитанном на 450 мест. Основное и малое здание нуждаются в частичном ремонте. На территории школы расположены спортивная площадка, игровая площадка, хозяйственные сооружения.

**Сведения об объектах спорта, об условиях питания, об охране здоровья, о библиотеке**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Основное и малое здание** |
| Сведения об объектах спорта | Спортивный зал -206 м2 |
| Сведения об условиях питания | Столовая на 90 мест |
| Сведения об охране здоровья | Медицинский и процедурный кабинеты, учительская (оформление стенда в фойе) |
| Сведения о библиотеке | Библиотека с читальным залом 34 м2 |

**Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникативным сетям**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Основное здание** |
| Количество рабочих мест, подключенных к локальной сети с выходом в Интернет | 25 |
| Поставщик услуги доступа в сеть Интернет | ПАО «Ростелеком» |
| Предоставляемая скорость | До 100 Мбит/с |
| Договор | № 356000302250 от 11.12.2023год |

Состояние материально-технической и учебно-методической базы школы соответствует нормативно-правовым требованиям.

В школе имеется 19 учебных кабинетов. Особое внимание уделяется условиям безопасности организации образовательного процесса. В МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» для предотвращения чрезвычайных ситуаций имеется:

* Тревожная кнопка.
* Автоматическая пожарная сигнализация (АПС)
* Дымовой извещатель
* Система видеонаблюдения
* Медицинский кабинет в основном здании школы
* Рециркуляторы воздуха бактерицидные установлены в фойе, столовой, медицинском кабинете
* Во всех кабинетах имеются средства пожаротушения.
* Информационные стенды в фойе школы по профилактике ДТП, противопожарной безопасности, план эвакуации, таблицы Брайля.

Столовая рассчитана на 90 посадочных мест, для приема пищи организованы перемены по 15 минут. Учащиеся школы обеспечиваются регулярным горячим питанием (охват горячим питанием составляет 100%).

### Медицинское обслуживание осуществляется по договору о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся с ГБУЗ "ГБ" г.Кувандыка. Медицинский кабинет лицензирован, оснащен всем необходимым оборудованием и медикаментами.

Информационно-техническое обеспечение:

-компьютеров и ноутбуков 28 шт (10/18). в учебных кабинетах и др. кабинетах, установлено 8 интерактивных досок;

-в распоряжении учителей и учеников находятся 21 компьютер, подключенных к сети Интернет; проекторов -15; принтеров – 6 и МФУ - 10.

В августе 2024 года были закуплены дополнительные экземпляры Государственного флага Российской Федерации с целью их размещения на зданиях и территориях школы во исполнение части 2 статьи 4 Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ. Дополнительно приобрели и установили перед входом в здание мачту для флага, приобрели флаг для торжественного выноса на еженедельных линейках .

**Хозяйственная деятельность и безопасность**

Ремонтные работы 2 здания:

* Фасад здания – побелка;
* Покраска цоколя;
* Ремонт кабинета заместителей директора (потолок, стены, мебель);
* Ремонт лестничных проемов (основное здание);
* Приобретение термонагревателя на 100 л.
* Покраска панелей (малое здание);
* Ремонт библиотеки (малое здание);
* Ремонт оконных проемов в спортивном зале.
* Приобретение учебной мебели – 2 класса.

**Организационное обеспечение деятельности школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проведена инвентаризация материально-технической базы | Май | Заведующая по хозяйству, инвентаризационная комиссия проведена |
| Составлен ПФХД | Декабрь | директор, бухгалтер |
| Составлен план-график закупок на предстоящий календарный год | декабрь | Зам. Директора по НМР  составлен |
| Проанализирован библиотечный фонд печатных и ЭОР, скомплектован библиотечный фонд на предстоящий учебный год | декабрь–март | Зам. Дир по УВР, Педагог - библиотекарь |
| Организованы и проведены субботники | еженедельно в апреле | Заведующая по хозяйству |
| Подготовлен план работы школы на предстоящий учебный год | июнь-август | рабочая группа |
| Проанализировано выполнение ПФХД | ежемесячно | директор, бухгалтер |

**Ресурсное обеспечение образовательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Закуплено спортивное оборудование и инвентарь (5 пар лыж) | Февраль- Март | Заместитель директора по УВР |
| Закуплены новые учебники и учебные пособия (по требованиям ФПУ) | Февраль – август | заместитель директора по УВР, педагог – библиотекарь |
| Доукомплектованы учебные кабинеты по отдельным предметным областям комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования | Декабрь - август | заместитель директора по УВР, заведующая по хозяйству |
| Организован ремонт классов к началу учебного года | июнь–июль | заместитель директора по АХЧ |
| Отремонтированы откосы в спортивном зале, | Октябрь - ноябрь | Администрация |
| Приобретение оборудования для учебных кабинетов (проектор (телефизор) каб. № 15 ноутбук – каб. 12,13,15, 1,2,3 (малое здание) , заведующая по хозяйству – компьютер, 1 ноутбук- библиотека. | Январь - август | Администрация |
| Частично проведен текущий ремонт крыши сарая | Сентябрь - октябрь | Администрация |
| Замена ламп в рециркуляторе , в холлах , учебных кабинетах | Октябрь | Администрация |
| Приобретено стендов 2 этаж основное здание, 1 стенд «Орлята России», «Движение первых» | Октябрь – декабрь | Администрация |
| Приобретение посуды на пищеблок | Весь период | Администрация  Приобретеною стаканы, тарелки |
| Ремонт крыльца пищеблока школы | По мере поступления бюджетных ассигнований | Администрация |

Материально-техническое, информационное оснащение образовательного процесса, текущее ресурсное обеспечение школы удовлетворительно, но нуждается в совершенствовании с учетом современных тенденций в образовании.

**9. Анализ показателей деятельности школы**

**Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 403 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 403 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 192 (64%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 112 (23%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 65 (27%) |
| − регионального уровня | 14 (34%) |
| − федерального уровня | 2 (0.04%) |
| − международного уровня | 0 (0 %) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек (процент) | 0 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 25 |
| − с высшим образованием | 0 |
| − высшим педагогическим образованием | 23 (92%) |
| − средним профессиональным образованием | 0 |
| −средним профессиональным педагогическим образованием | 1 (4%) |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 24 (96%) |
| − с высшей | 23 (92%) |
| − первой | 1 (4%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| − до 5 лет | 1 |
| − больше 30 лет | 18 (72%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| − до 30 лет | 1 |
| − от 55 лет | 8 (32%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 7 (28%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 25(100%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0.06 |

